РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ ГІАЛГІАЙ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ г. НАЗРАНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№247 от "14" 06 2024 г

Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МО «Городской округ город Назрань»

В соответствии с пунктом 6 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация г. Назрань

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МО «Городской округ г. Назрань» (Приложение № 1);
2. Отделу по делам ГО и ЧС совместно с городским финансовым управлением администрации г. Назрань обеспечить исполнение Положения, утвержденного настоящим постановлением;
3. Признать утратившим силу постановление администрации г. Назрань от 27 февраля 2010 года № 121 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда МО г. Назрань»;
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

Глава г. Назрань У. Х. Евлоев

Сост.: З. М. Яндиев
Согл.: юрист

003566

Приложение № 1
к постановлению администрации г. Назрань
от «14» 06 2024 г. №247

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МО «Городской округ город Назрань

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации МО «Городской округ г. Назрань» (далее — Резервный фонд администрации г. Назрань), предусмотренных в составе бюджета МО «Городской округ город Назрань»

1.2. Фонд формируется для финансового обеспечения непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. Чрезвычайная ситуация (далее ЧС) — это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которая может повлечь или повлекла за собой человеческие жертвы, а также ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

1.4. Ликвидация ЧС — это аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые при возникновении ЧС и направленные на спасение жизни и сохранение здоровья людей, снижение ущерба окружающей среде и материальных потерь, а также на локализацию зон ЧС, прекращение действия характерных для них опасных факторов.

1.5. Финансирование мероприятий по ликвидации ЧС из Резервного фонда администрации г. Назрань производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая ЧС достигла таких масштабов, при которых собственных средств организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, страховых фондов, средств, находящихся в распоряжении администрации г. Назрань и других источников недостаточно для ее ликвидации.

Возмещение расходов бюджета администрации г. Назрань, связанных с ликвидацией последствий ЧС, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Размер Резервного фонда администрации г. Назрань на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) устанавливается решением городского Совета МО «Городской округ город Назрань» о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

1.7. Оперативное управление бюджетными ассигнованиями Резервного фонда администрации г. Назрань осуществляет администрация МО «Городской округ г. Назрань».

2. Цели и условия использования средств Резервного фонда

2.1. Цели расходования средств Резервного фонда администрации г. Назрань:

а) проведение аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ на объектах муниципальной собственности поселения, связанных с ликвидацией последствий ЧС в границах поселения (в том числе предоставление транспортных и иных необходимых материальных средств спасателям, привлеченным для участия в проведении работ по ликвидации ЧС);

б) проведение аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением работ на объектах муниципальной собственности города (в том числе предоставление транспортных и иных необходимых материальных средств спасателям, привлеченным для участия в проведении работ по ликвидации ЧС);

в) проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения (в том числе развертывание и содержание пунктов временного размещения населения и питания для эвакуируемых граждан; закупка материальных ресурсов; приобретение строительных материалов; расходы по коммунальным услугам; расходы на приобретение продуктов питания и приготовление пищи, в том числе услуги общественного питания; аренда зданий, сооружений; оказание транспортных услуг в течение необходимого срока);

2.2. Номенклатура и объемы резервов материальных ресурсов, необходимых для проведения неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций и для жизнеобеспечения пострадавшего населения, определяются в зависимости от типов и масштабов чрезвычайных ситуаций, продолжительности периода жизнеобеспечения, в течение которого должно осуществляется устойчивое снабжение населения.

2.3. Получателями средств из Резервного фонда администрации г. Назрань могут являться муниципальные учреждения.

3. Порядок принятия решения о выделении средств из Резервного фонда администрации г. Назрань

3.1. Основанием для рассмотрения вопроса о выделении средств из Резервного фонда администрации г. Назрань является письменное обращение заявителя на имя главы МО «Городской округ город Назрань» о выделении средств из Резервного фонда администрации г. Назрань (далее - обращение) с приложением документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств и иных документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3.2. Глава МО «Городской округ город Назрань» в день поступления обращения и прилагающихся к нему документов направляет их на рассмотрение в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории МО «Городской округ город Назрань» (далее - Комиссия).

3.3. По результатам рассмотрения обращения, в срок не более 10 календарных дней со дня поступления обращения, секретарь Комиссии подготавливает следующие документы:

- проект правового акта администрации г. Назрань о выделении средств из Резервного Фонда администрации г. Назрань;

- письменный ответ обратившемуся заинтересованному лицу с указанием причин отказа в выделении средств из Резервного фонда администрации г. Назрань.

3.4. Основанием для выделения средств из Резервного фонда администрации г. Назрань является постановление администрации г. Назрань, в котором указывается:

- цели предоставления средств;

- размер предоставляемых средств;

Главным распорядителем средств из Резервного фонда администрации г. Назрань является администрация МО «Городской округ город Назрань»

3.5. На основании постановления администрации МО «Городской округ г. Назрань» Финансовое управление администрации МО «Городской округ г. Назрань» в течение двух дней со дня подписания постановления выделяет средства из Резервного фонда администрации г. Назрань получателю.

3.6. Средства Резервного фонда администрации г. Назрань подлежат использованию строго по целевому назначению.

3.7. К обращению, указанному в п.3.1. прилагаются документы:

а) в случае проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ на объектах муниципальной собственности города, связанных с ликвидацией последствий ЧС в границах МО «Городской округ г. Назрань» (в том числе предоставление транспортных и иных необходимых материальных средств спасателям, привлеченным для участия в проведении работ по ликвидации ЧС):

- распоряжение главы МО «Городской округ г. Назрань» о введении режима ЧС, а также протокол и решение заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности МО «Городской округ г. Назрань» о введении режима ЧС в пределах муниципалитета;

- акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, подписывается руководителем, членами комиссии (Приложение №1);

- дефектная ведомость на каждый поврежденный (разрушенный) объект муниципальной собственности, составленная и подписанная специалистом администрации;

- локальный ресурсный сметный расчет на каждый поврежденный (разрушенный) объект муниципальной собственности, составленный и подписанный специалистом администрации, утвержденный руководителем объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС;

- копия свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на каждый поврежденный (разрушенный) объект или документ, подтверждающий принадлежность поврежденного объекта к муниципальной собственности (выписка из реестра муниципальной собственности/ копия технического паспорта объекта);

- справка соответствующего исполнительного органа государственной власти Республики Ингушетия, либо территориального органа федерального органа государственной власти Российской Федерации о факте, характере и границах чрезвычайной ситуации;

б) В случае проведения аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением работ на объектах муниципальной собственности поселения:

- распоряжение главы МО «Городской округ г. Назрань» о введении режима ЧС, а также протокол и решение заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности МО «Городской округ г. Назрань» о введении режима ЧС в пределах муниципалитета;

- копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на каждый поврежденный (разрушенный) объект или копия технического паспорта объекта;

- справка соответствующего исполнительного органа государственной власти Республики Ингушетия, либо территориального органа федерального органа государственной власти Российской Федерации о факте чрезвычайной ситуации.

в) На основании документов, указанных в п.п. а п. 3.7. администрация МО «Городской округ город Назрань» подготавливает следующие документы:

- акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате ЧС, подписанный собственником, членами комиссии.

- дефектная ведомость на каждый поврежденный (разрушенный) объект, утвержденная главой муниципального образования «Городской округ город Назрань».

- локальный ресурсный сметный расчет на каждый поврежденный (разрушенный) объект, утвержденный главой МО «Городской округ г. Назрань».

- смета-заявка о потребности в средствах Резервного фонда администрации г. Назрань

г) В случае проведения мероприятий по жизнеобеспечению населения:

- распоряжение главы МО «Городской округ г. Назрань» о введении режима ЧС, а также протокол и решение заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности МО «Городской округ г. Назрань» о введении режима ЧС в пределах муниципалитета:

- реестр питания пострадавших от ЧС;

- реестр проживания пострадавших от ЧС.

4. Порядок контроля за использованием средств из Резервного фонда администрации г. Назрань

4.1. Администрация МО «Городской округ город Назрань» составляет отчет о целевом использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации г. Назрань с приложением заверенных копий первичных документов бухгалтерского учета, подтверждающих фактически произведенные расходы.

4.2. Контроль за использованием средств из Резервного фонда администрации г. Назрань осуществляется в порядке, определяемом бюджетным законодательством.