



АДМИНИСТРАЦИИ г. НАЗРАНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 445от 15 12 2023 г.

Об утверждении Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Городской округ город Назрань» на 2024-2026 гг.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях эффективного решения вопросов в области противодействия коррупции, Администрация г. Назрань

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в муниципальном образовании «Городской округ город Назрань» на 2024-2026 гг..
2. Начальнику общего отдела Администрации г. Назрань (А. Аксаговой) ознакомить лиц, задействованных в реализации указанных мероприятий Плана противодействия коррупции в муниципальном образовании «Городской округ город Назрань» на 2024-2026 гг. с настоящим Постановлением.
3. Пресс-секретарю опубликовать настоящее Постановление на сайте Администрации г. Назрань (www.nazrangrad.ru)
4. Контроль над исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава г. Назрань

Начальник общего отдела



У. Х. Евлов

А.М. Аксагова

Утвержден
Постановлением Главы г. Назрань
№ 445 от 15.12.2023 года

ПЛАН
противодействия коррупции в муниципальном образовании «Городской округ город Назрань» на 2024-2026 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (бюджет МО «Городской округ город Назрань») тыс. руб.			Ответственный за исполнение
			2024 год	2025 год	2026 год	
			1. Организационные мероприятия			
1.1	Проведение Координационного совета по противодействию коррупции при Администрации г. Назрань	1 раз в полугодие	Без финансирования			Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)
1.2	Изготовление и размещение на конкурсной основе печатной продукции, а также социальной рекламы по городу антикоррупционной направленности	В течение 2024-2026 гг.	200,00	200,00	200,00	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)

2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов

2.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Правовой отдел Администрации г. Назрань; Прокуратура г. Назрани
2.2	Разработка нормативно-правовых актов с учетом Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов, разрабатываемых отделами Администрации г. Назрань	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Начальники отделов Администрации г. Назрань
2.3	Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте Администрации г. Назрань или в СМИ в целях обеспечения возможности независимой проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Пресс-секретарь Администрации г. Назрань
2.4	Обеспечение направления проектов нормативных правовых актов в прокуратуру г. Назрань для проведения антикоррупционной	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Начальники отделов

	экспертизы				
2.5	Принимать меры по нормативному закреплению установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, а также по совершенствованию нормативно-правового регулирования противодействия коррупции	По мере необходимости	Без финансирования	Правовой отдел Администрации г. Назрань;	
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции					
3.1	Совершенствование и разработка нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Управделами Администрации г. Назрань; Начальник правового отдела Администрации г. Назрань;	
3.2	Привлечение на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов: а) проведение конкурсов на замещение должностей муниципальной службы; б) формирование на конкурсной основе кадрового резерва и его эффективное использование	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Руководство Администрации	
3.3	Организация ежегодного повышения квалификации муниципальных служащих в	Ежегодно	Финансирование по мере фактического расходования средств	Управделами Администрации г. Назрань;	

	должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции				Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)
3.4	Осуществление проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных федеральным законодательством	Ежегодно	Без финансирования		Управделами Администрации г. Назрань; (Халухаева Л. К.)
3.5	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования		Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)
3.6	Обеспечение информацией портала муниципального заказа Администрации г. Назрань	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования		Отдел экономики, прогнозирования и торговли (Умаров М. Б.)
3.7	Обеспечение информационной безопасности информации ограниченного пользования	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования		Начальник информационного сектора
3.8	Внедрение административных регламентов оказания услуг и муниципальных услуг муниципальных услуг	По мере появления новых услуг	Без финансирования		Начальники отделов Администрации г. Назрань
3.9	Использование и развитие системы автоматизированной	Постоянно	Без финансирования		Начальник информационного сектора

	электронного документооборота				
3.10	Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета города Назрань, а также бюджетных средств, поступивших в рамках ФЦП СЭР РИ и приоритетных национальных проектов	1 раз в год или внепланово по мере необходимости	Без финансирования	Начальник Назрановского городского финансового управления (Картоев М.М.)	
3.11	Проведение правовой экспертизы заявок муниципальных заказчиков на размещение муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Администрации г. Назрань, в том числе на наличие коррупционных составляющих	Постоянно	Без финансирования	Единая комиссия	
3.12	Методологическое сопровождение деятельности муниципальных заказчиков и бюджетных учреждений по вопросу реализации положений Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	По мере необходимости	Без финансирования	(Умаров М. Б.)	
3.13	Мониторинг соблюдения требований Федерального закона №	Постоянно	Без финансирования	(Умаров М. Б.)	

	44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»			
3.14	Проведение сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для муниципальных нужд Администрации г. Назрань	Постоянно	Без финансирования	Отдел экономики, прогнозирования и торговли (Газдиев М.)
3.15	Осуществление межведомственного взаимодействия с МФЦ (путем заключения межведомственных соглашений) для повышения качества и доступности муниципальных услуг	Постоянно	Без финансирования	Заместители главы Администрации г. Назрань
3.16	Усилить контроль за организацией работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ город Назрань»	Постоянно	Без финансирования	Координационный совет по противодействию коррупции
3.17	Принимать меры по предупреждению коррупции в организациях, созданных для обеспечения деятельности Администрации г. Назрань	По мере необходимости	Без финансирования	Руководители подведомственных учреждений
3.18	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и	Постоянно	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б. А.)

	иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции				
3.19	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленных нормативно правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. Ответственный: Акиев М-Б. А.	По мере необходимости	Финансирование по мере фактического расходования средств	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б. А.) Управделами (Халухаева Л. К.)	
3.20	Обеспечивать незамедлительное направление в Главное Управление кадровой работы и профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы и Правительства Республики Ингушетия информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных проявлений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на	По мере необходимости	Финансирование по мере фактического расходования средств	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б. А.) Управделами (Халухаева Л. К.)	

	нарушения законодательства о противодействии коррупции в органах государственной власти субъекта Российской Федерации, подведомственных им учреждениях (предприятиях) и органах местного самоуправления (ответственные – органы государственной власти субъекта Российской Федерации и органы местного самоуправления).				
3.21	Обеспечить участие: муниципальных служащих в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. муниципальных служащих, в должностные обязанности которых	По мере необходимости	Финансирование по мере фактического расходования средств	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б. А.) Управделами (Халухаева Л. К.)	

	входит участие в проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. муниципальных служащих кадровых подразделений в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.			
	4. Меры по предупреждению коррупционных проявлений на муниципальной службе			
4.1	Внесение предложений о создании адекватных материальных стимулов для муниципальных служащих в зависимости от объема и результатов работ	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Заместители главы Администрации г. Назрань
4.2	Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций	В течение 2024-2026	Без финансирования	Начальники отделов Администрации г. Назрань

	на предмет выявления коррупционных проявлений с последующим принятием мер по их устранению	гг.		
4.3	Мониторинг мероприятий по реализации Плана противодействия коррупции в Администрации г. Назрань на 2024-2026 гг.	1 раз в полугодие	Без финансирования	Координационный совет по противодействию коррупции
4.4	Обеспечение предоставления гражданам, претендующими на замещение в Администрации г. Назрань и лицами, замещающими должности муниципальной службы в Администрации г. Назрань, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	При поступлении и ежегодно	Без финансирования	Управделами (Халухаева Л. К.)
4.5	Осуществление в установленном порядке проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности	При поступлении и заявлений	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.) Управделами (Халухаева Л. К.)
4.6	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению	По мере возникновения	Без финансирования	Комиссия по разрешению конфликта интересов

конфликта	интересов на	конфликта	
конфликта	муниципальной службе	на	
4.7	Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих	Постоянно	Без финансирования
4.8	Проведение при наличии оснований служебных проверок, в том числе по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства	По мере появления оснований	Без финансирования
4.9	Осуществление комплексных мероприятий: - по соблюдению муниципальными служащими установленных ограничений и запретов; - по формированию нетерпимости к коррупционному поведению; - по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей; - по недопущению служащими и работниками поведения, которое	Раз в полугодие, путем проведения учебно-практических семинаров и тренингов	Без финансирования
			Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)

	может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку			
4.10	Принятие мер по повышению контроля над соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	Постоянно	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.) Комиссия по разрешению конфликта интересов
4.11	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся, ведение личных дел лиц, замещающих и муниципальных должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и	По мере необходимости	Без финансирования	Управделами (Халухаева Л. К.)

	своиственников в целях выявления возможного конфликта интересов.				
4.12	Актуализировать состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, расширить практику включения в ее состав представителей некоммерческих организация, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, представителей научного и экспертного сообщества, а также лиц, аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.	По мере необходимо сти	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)	
4.13	Реализовать комплекс мер по порядку отбора и изучения кандидатов на должности государственной гражданской (муниципальной службы), руководителей государственных и	Постоянно	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.) Управделами (Халухаева Л. К.)	

	муниципальных учреждений (предприятий). Обеспечить контроль за принятием кадрового решения в отношении кандидатов, подлежащих изучению.			
	5. Обеспечение доступности и прозрачности в деятельности Администрации г. Назрань, укрепление связи с гражданским обществом.			
5.1	Обеспечение информационной открытости в деятельности Администрации г. Назрань через печатные издания, радио, телевидение, а также с использованием официального сайта Администрации г. Назрань в сети интернет	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Начальник информационного сектора (Аушев А.) Пресс-секретарь
5.2	Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте Администрации г. Назрань в разделе «Антикоррупционная деятельность»	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Пресс-секретарь
5.3	Подготовка и размещение пропагандистских материалов антикоррупционной направленности на радио и телевидении, в печатных и электронных СМИ.	По мере необходимости	Без финансирования	Пресс-секретарь
5.4	Проведение регулярных приемов граждан должностными лицами Администрации г. Назрань	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Заместители главы Администрации г. Назрань и начальники отделов
5.5	Обеспечение функционирования	Постоянно	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань

	«ящика доверия», электронного почтового ящика на официальном сайте Администрации г. Назрань специальной телефонной линией для приема сообщений о фактах коррупции			по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)
5.6	Организация предоставления населению информации о бюджете муниципального образования «Городской округ город Назрань» в печатных изданиях и на официальном сайте Администрации г. Назрань	Ежегодно	Без финансирования	Начальник Городского финансового управления Пресс-секретарь
5.7	Осуществление мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Администрации г. Назрань и организация проверки таких фактов	Постоянно	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)
5.8	Придание фактов коррупции гласности на сайте Администрации г. Назрань	По мере возникновения	Без финансирования	Помощник Главы г. Назрань по вопросам противодействия коррупции (Акиев М-Б.А.)
6. Участие институтов гражданского общества в деятельности Администрации г. Назрань				
6.1	Проведение совещаний с представителями общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и в ходе которых рассматривать	В течение 2024-2026 гг.	Без финансирования	Заместитель председателя Координационного совета по противодействию коррупции

	вопросы об участии указанных общественных объединений в реализации антикоррупционной политики, о формировании в обществе нетерпимого отношения к коррупции и о реализации других мер по противодействию коррупции			
6.2	Организация и проведение специальных мероприятий с участием предпринимателей	В течение 2024г.	Без финансирования	Отдел экономики, торговли и прогнозирования Администрации г. Назрань
6.3	Обеспечивать участие представителей органов публичной власти в антикоррупционных мероприятиях, организуемых предпринимательскими сообществами (при поступлении приглашений)	В течение 2024г.	Без финансирования	Руководство Администрации
6.4	Привлекать к совместной работе уполномоченных по защите прав предпринимателей, объединения работодателей, общественные организации, связанные с предпринимательским сообществом и добросовестно занимающиеся вопросами противодействия коррупции	В течение 2024г.	Без финансирования	Отдел экономики, торговли и прогнозирования Администрации г. Назрань

Паспорт

Муниципальной программы «Противодействия коррупции в муниципальном образовании «Городской округ г. Назрань» на 2024-2026 гг.»

Ответственный исполнитель	Администрация г. Назрань
Участники программы	нет
Цель программы	Повышение эффективности просветительских мер направленных на формирование антикоррупционного поведения муниципальных служащих администрации г. Назрань
Задачи программы	Популяризация в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания.
Целевые показатели программы	Темп роста собственных доходов бюджета города, соблюдения условий соглашения, заключенного администрацией г. Назрань с Министерством финансов Республики Ингушетия.
Сроки реализации программы	2024-2026 гг.
Объем и источники финансирования программы	Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы носит прогнозный характер и составляет: 2024 г.- 200 тыс.руб; 2025 г. -200 тыс.руб; 2026 г.- 200 тыс.руб. Средства на реализацию программы предусматриваются в бюджете г. Назрань на очередной финансовый год и могут меняться при внесении изменений в бюджет г. Назрань в сторону увеличения или уменьшения.
Ожидаемые результаты реализации программы	Минимизация коррупционных проявлений